ACTA No 4145.020.14.82.058	FECHA:	13/mar/2023
	HORA INICIAL:	02:00 pm
	HORA FINAL:	05:00 pm
OBJETIVO: Realizar reunión del subgrupo Salud Mental y Convivencia para realizar seguimiento y orientación a las actividades desarrolladas en territorio	LUGAR: Escuela de Salud Pública – Universidad del valle – Salón 9	

ASISTENTES: María Melfides Carabalí – Contratista, Mirlelly Torres – Contratista, Carolina Restrepo – Contratista “Ver listado de asistencia”

AUSENTES: Sonia Vélez – Contratista, Marcela Henao – Contratista, Carmiña Moreno – Contratista, José Antonio Malaver - Contratista

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Apertura
2. Desarrollo de la Reunión
3. Cierre

.

Desarrollo de la Actividad

1. Apertura:

   Siendo las 02:30 pm, la contratista María Melfides Carabalí de la Secretaría Distrital de Salud referente del Subgrupo de Salud Mental y Convivencia, dio la bienvenida a todos los contratistas que hacen parte del subgrupo antes mencionado.

2. Desarrollo de la reunión
   La contratista María Mefides Carabali inició la reunión informando que la contratista Carolina Restrepo referente del subgrupo de Salud Mental y Convivencia, se encontraba ausente en el momento de dicha reunión, al encontrase articulando en otra actividad con la contratista Adriana Sarria de Servicios Amigables, al momento que se desocupe llegará a liderar la reunión.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

La contratista Melfides Carabali, procedió a informar que uno de los temas importantes a tratar en dicha reunión, es la presentación de contratistas nuevos Gloria amparo Mosquera, Nicolás Llanos y finaliza con la presentación de la contratista Kelly Johanna Palacios, que ingresan al subgrupo de salud mental y convivencia, como segundo punto artículo sobre la entrega de cuentas, más decisiones que se han tomado frente al equipo, debido a que estos días se está trabajando en varios frentes, el primero tiene que ver con el plan de intervención colectivo (PIC) y la contratación del PIC 1.
También informó que la plata del PIC 2, había llegado del cual se debía trabajar en estas dos cuentas, adicional a esto estamos en contratación de comunas que fue separado del PIC, donde tiene que ver las comunas 17 y 21 y se debe participar de estas zonas, participar en lo de políticas públicas que son como 5 adicional a la que tenemos, también ha llegado una cantidad de requerimientos de PQR a los que debemos dar respuesta.

En segunda instancia intervino la contratista Carolina Sterling, exponiendo los diferentes servicios del área comunicaciones, solicitando al Subgrupo de Salud Mental que sigan las redes sociales de la secretaría de salud e hizo presentación de las piezas graficas que se están usando en cada una de las redes sociales para que sean compartidas, también solicitó al Subgrupo de Salud Mental y Convivencia que se le informe de las diferentes actividades que realizan en territorio para que comunicaciones pueda asistir y así tener piezas para graficar y que puedan ser publicadas en redes sociales, dando a conocer el trabajo.

Continuo con la palabra la contratista Mirlelly Torres enfocando su dialogo hacia la realización de actas e informes, expresando las diferentes falencias que se encuentran en las mismas, de esta manera hace referencia al mal diligenciamiento de estos formatos que está teniendo el personal del subgrupo de Salud Mental y Convivencia, refirió que encuentra falencias, en la redacción, escritura, en el desarrollo de cada punto que contiene el documento, signos de puntuación, mala presentación de estas, que a esta fecha y tiempo que llevan los contratistas en Salud mental no se deberían estar presentando pues a los contratistas se les ha capacitado en este tema, terminó su intervención fomentando el buen uso de las diapositivas de la presentación que meses anteriores se había capacitado para el desarrollo de las evidencias, también solicitó él envió de estas a tiempo para su revisión.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Paso seguido intervino la contratista Viviana Villa quien hizo referencia a la fecha de cierre para el 17 de marzo de 2023, les explicó al personal nuevo como es el proceso de cierre y la forma en que el área de financiero contabiliza las cuentas, hizo énfasis en que deben revisar la fecha del documento del RPC y la ARL,de nuevo intervino la contratista Mirlelly Torres comunicando que en la realización de un acta hay 5 asistentes a la reunión o menos de 5 personas, todos deben firmar el acta y no se debe de hacer listado de asistencia, también argumentó que la asistencia de personas o contratistas a las reuniones son más de cinco participantes se debe de anexar listado de asistencia haciendo énfasis en que los participantes deben de firmar.

La contratista María Melfides Carabalí le pidió a la contratista Viviana Villa que diera informe sobre el tema de los PQR, respondiendo que se está enviando a los líderes de zona, referentes de SPA y trastorno, notificando sobre los formatos nuevos para los PQR de la segunda versión, donde fueron enviados a cada uno de los correos del personal del subgrupo de salud metal y convivencia, también informo que hay mucha demora en dar respuesta y advirtió que ha enviado recordatorios en los meses de febrero y este mes de marzo pero hasta ahora no recibe respuesta, también hizo referencia que muchas solicitudes sobre el eje de violencia pero hasta el momento no hay un referente, por esta razón se encuentran represadas estas solicitudes.
La contratista Viviana Villa, hizo referencia en la revisión del oficio que ella les envía debido a que hay algunos que no corresponden al área de Subgrupo de Salud Mental y Convivencia para así agilizar y direccionar a quien corresponde.

Paso seguido intervino la contratista María Melfides Carabalí quien realizó la asignación de horario y fecha para la reunión con el personal de cada zona, el cual el contratista Julián Felipe Flórez, indicó sobre las asignaciones y horarios de los Diálogos Deliberativos, debido a que se están cruzando con la programación ya establecida a desarrollar en su zona.

La contratista Luisa Fernanda Cortes también hizo relación al tema informando que el fin de semana debían asistir al corregimiento de la Elvira, en función de cumplir con fecha de Dialogo Deliberativo, pero no les fue asignado transporte por lo que se les dificulto la llegada al corregimiento, como respuesta a esto intervino la contratista Carolina Restrepo quien ya hacia presencial en el recinto, el cual notificó que se debía dar cumplimiento como fuera, debido que al 31 de marzo de 2023, debe de estar terminado el proyecto, informó que la Contratista Diana Sierra es la asignada hacer el

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

seguimiento y dar cumplimiento por lo tanto es quien se encarga de llevar el registro de la asistencia de cada referente a las reuniones del comité, también hizo énfasis en que siempre son nombradas las personas que no asisten a las actividades por lo que queda expuesta ante el grupo y sus directivos.
Debido a esta información la contratista Yamileth Campaz en referencia al tema anuncio que ha solicitado de diferente manera ser incluida al Drive y aún no lo han hecho, ha ido personalmente y tampoco, motivo por el que se encuentra sin información previa de las actividades del proyecto, en respuesta a esto la contratista Carolina Restrepo le pide a la contratista Leidy Semanate que verifique el caso debido a que ella trabaja de la mano con la contratista Diana Sierra y puede colaborar siendo un referente del equipo;
La contratista Carolina Restrepo continuo confirmando las fecha para la reuniones de las zonas centro, norte, oriente y ladera, dejando como fecha tentativa para el 22 de marzo de 2023, esperando ser confirmado por cada integrante de zona, las reuniones de equipo quedando dichas reuniones del subgrupo una vez al mes.

3. Cierre

Siendo las 05:00 pm, se dio por terminada la reunión, con la participación de veinte (20) Mujeres y (3) hombres para un total de 23 personas.

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Reunión con Zona Ladera	Carolina Restrepo	14/mar/2023
Reunión con Zona Centro	Carolina Restrepo	15/mar/ 2023
Reunión con Zona Oriente	Carolina Restrepo	16/mar/2023
Reunión con Zona Norte	Carolina Restrepo	23/mar/2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Verificar el ingreso al DRIVE de Diálogos Colectivos con la jefe Diana Sarria de Yamileth Campaz	Leidy Semanate	14/mar/2023
Informar fecha, hora y lugar de las reuniones que se realizaran mensualmente del Subgrupo de Salud Mental y Convivencia,	Mirlelly Torres	Pendiente por definir
Realizar la actualización de las fechas de cumpleaños de cada uno del grupo para celebrar en el día de la reunión de grupo, así mismo como encargarse de recoger el dinero para dicha celebración.	Mirlelly Torres	Pendiente por definir

Firmas Responsables



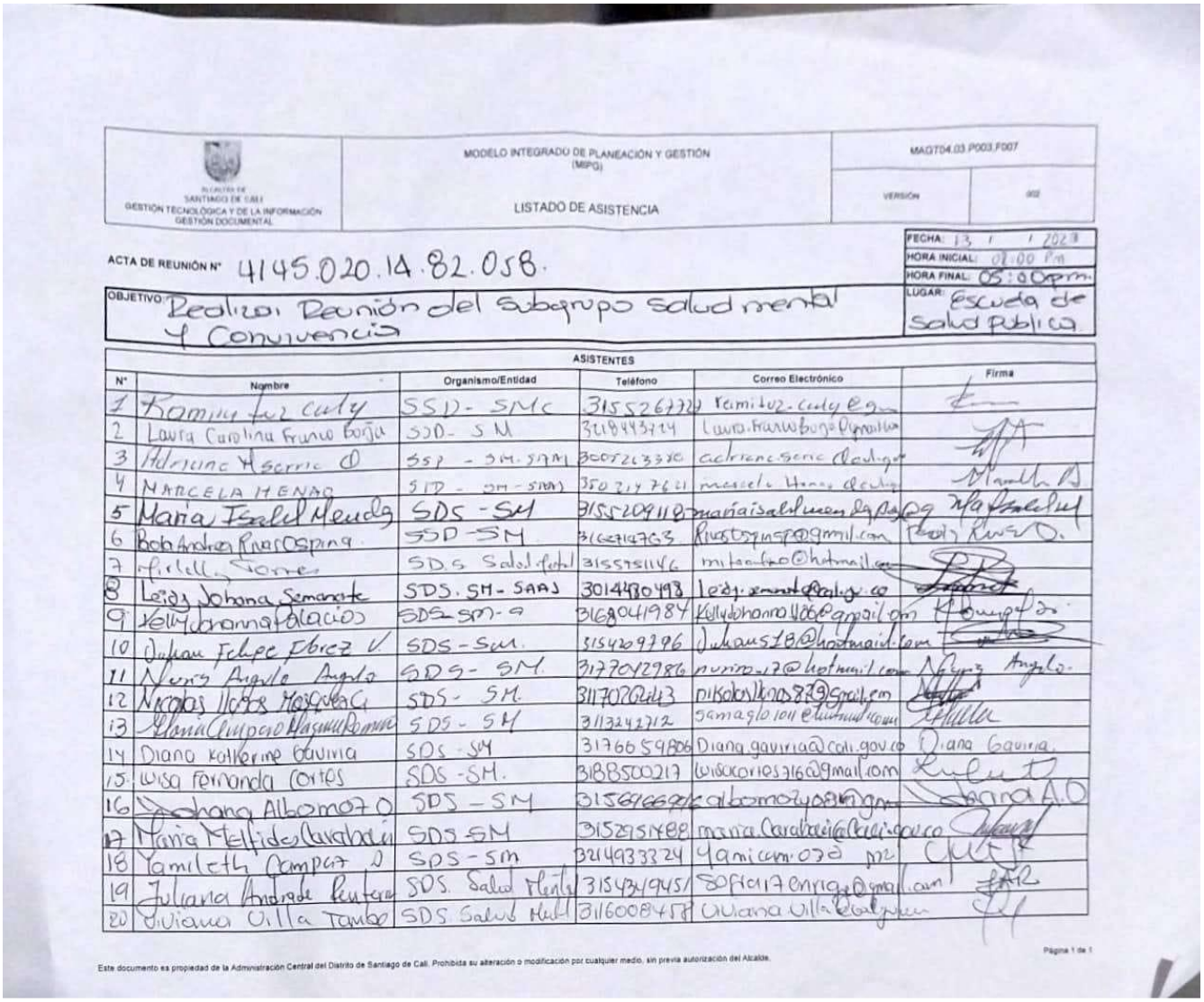
JOSE DAVID MEZA
Contratista
Subgrupo de Salud Mental y Convivencia
Secretaría Distrital de Salud

NOTA: Se anexa un (1) de listado de asistencia compuesto por dos (2) folios, para un total de dos (2) folios.

Elaboró: Kelly Johanna Palacios – Contratista.
Revisó: Mirlelly Torres - Contratista

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Listado de asistencia:



MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) — MAGT04.03.P003.F007 — VERSIÓN 002

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI — GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN — GESTIÓN DOCUMENTAL

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTA DE REUNIÓN N° 4145.020.14.82.058.

FECHA: 13 / 1 / 2023
HORA INICIAL: 02:00 Pm
HORA FINAL: 05:00pm.

OBJETIVO: Realizar Reunión del subgrupo salud mental y Convivencia

LUGAR: Escuela de salud Publica

ASISTENTES

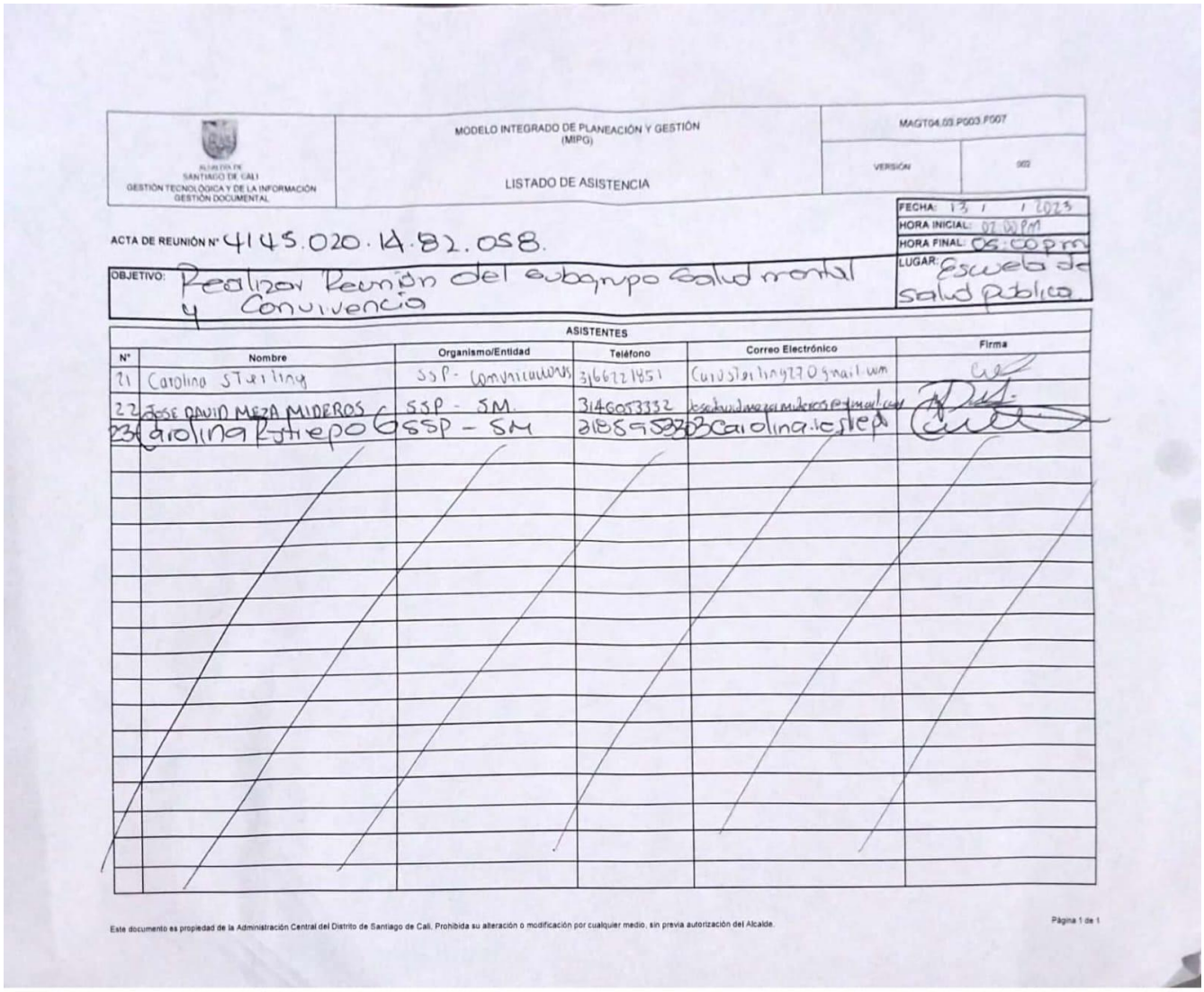
N°	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	Karina Ruiz Cuely	SSD - SMC	3155267724	karina.ruiz.cuely@gmail.com	
2	Laura Carolina Franco Borja	SSD - SM	3218443724	Laura.franco.borja@gmail.com	
3	Adriana Serrano	SSP - SM. SAAJ	3005263380	adriana.serrano@cali.gov.co	
4	MARCELA MENAO	SSD - SM - SAAJ	3502147621	marcela.menao@cali.gov.co	
5	María Isabel Mendez	SDS - SM	3155209118	mariaisabelmendezg@gmail.com	
6	Bob Andrey Rivas Espina	SSD - SM	3166714763	Rivasespinabob@gmail.com	
7	Mirella Torres	SDS Salud Mental	3155751146	mitatorres@hotmail.com	
8	Leidy Johana Semanate	SDS. SM - SAAJ	3014980498	leidy.semanate@cali.gov.co	
9	Kelly Johanna Palacios	SDS SM-9	3168041984	Kellyjohanna1606@gmail.com	
10	Juhan Felipe Ibrez V.	SDS - SM.	3154209796	Juhans18@hotmail.com	
11	Nuris Angulo Angulo	SDS - SM	3177047986	nuris.17@hotmail.com	
12	Nicolas Hoyos Mosquera	SDS - SM.	3117076443	nikolashoyos879@gmail.com	
13	Diana Cumpian Mosquera Romero	SDS - SM	3113242712	samaglo1011@hotmail.com	
14	Diana Katherine Gaviria	SDS - SM	3176659806	Diana.gaviria@cali.gov.co	Diana Gaviria
15	Lisa Fernanda Cortes	SDS - SM.	3188500217	lisacortes3716@gmail.com	
16	Johana Albomoz	SDS - SM	3156966	albomozyo@gmail.com	
17	Maria Melida Carabali	SDS SM	3152915488	maria.carabali@cali.gov.co	
18	Yamileth Campaz D	SDS - SM	3249333824	Yamicam.07@hotmail.com	
19	Juliana Andrade Rentería	SDS. Salud Mental	3154319451	Sofia17enriquez@gmail.com	
20	Viviana Villa Tamba	SDS Salud Mental	3116008458	Viviana.villa@cali.gov.co	

Página 1 de 1

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

CS Escaneado con CamScanner

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)

MAGT04.03.P003.F007

VERSIÓN 002

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTA DE REUNIÓN N° 4145.020.14.82.058.

FECHA: 13 / 1 / 2023
HORA INICIAL: 02:00 PM
HORA FINAL: 05:00 pm
LUGAR: Escuela de salud publica

OBJETIVO: Realizar Reunión del subgrupo salud mental y Convivencia

ASISTENTES

N°	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
21	Carolina Sterling	SSP- Convivencia	3166221851	Carolsterling270gmail.com	
22	JOSE DAVID MEZA MINEROS	SSP - SM	3146053332	josedavidmezamineros@gmail.com	
23	Carolina Restrepo	SSP - SM	2185953	Carolina.restrepo	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Página 1 de 1

CS Escaneado con CamScanner

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.